

לשכת עורכי הדין בישראל

שם הנוהל: סיוע כספי לחברי הלשכה	עמוד 1 מתוך 8
תחום: מנהלה	מס' נוהל: 1.2020
גורם אחראי לנוהל: מנכ"ל הלשכה	בתוקף מיום: 19.04.2020

נוהל הגשת בקשה לקבלת מענק מקרן הסיוע הכלכלי לעורכי הדין החל מיום 20.04.2020

1. המועצה הארצית של לשכת עורכי הדין בישיבתה מיום 19.4.2020 קיבלה החלטה כי בעקבות משבר הקורונה תוקם קרן סיוע כספי לעורכי דין בסך 1,000,000 ₪ אשר תשמש לצורך חלוקת מענקים כספיים לעורכי דין, בהתאם ובכפוף לעמידתם בקריטריונים אשר יפורטו להלן.
2. הקריטריונים כאמור מבטלים כל נוהל אחר לקבלת סיוע מקרן הסיוע ככל והיה קיים טרם החלטה זו.
3. הקריטריונים להגשת הבקשה כפי שהתקבלו על ידי המועצה הארצית ורשימת המסמכים הנלווים שעל הפונה לצרף לבקשה מצ"ב כנספח א' לנוהל זה.
4. המסמכים וההצהרות אשר על הפונה להגיש יחד עם הבקשה מצ"ב כנספח ב' לנוהל זה.
5. אופן הטיפול בבקשות יהיה כדלהלן:

א. על עורך הדין להגיש את הבקשה למייל kerensivoa@israelbar.org.il

- ב. בקשת עורך הדין להגשת סיוע כספי תועבר לאחור הגשתה לרפרנט ארצי שימונה על ידי הלשכה אשר יהיה אמון על סיווג הבקשה בחלוקה לפי מחוזות ואשר יהיה אחראי להעברת הבקשה לטיפול הרפרנט במחוז הרלוונטי.
- ג. בכל מחוז ימונה רפרנט מהמנגנון אשר יבחן את הבקשות ויבדוק האם הבקשות עומדות בתנאי הסף ובקריטריונים כמפורט בנוהל זה. במידת הצורך ולפי העניין הרפרנט יפנה לעורך הדין מגיש בקשת הסיוע לצורך השלמת המסמכים החסרים בבקשה. כאשר הבקשה שלמה ועומדת בקריטריונים ובתנאי הסף, הרפרנט המחוזי יעביר את הבקשות לרפרנט הארצי.
- ד. הבקשות יועברו לוועדה ארצית אשר תורכב מנציג המועצה הארצית (שיהיה יו"ר הוועדה), מנכ"ל הלשכה, מנכ"לי המחוזות, חשב הלשכה, רפרנט, יועץ המשפטי של הלשכה (להלן: "ועדת הסיוע").
- ה. וועדת הסיוע תחליט בבקשות לקבלת סיוע על בסיס מסמך הקריטריונים הנ"ל, ובהתאם לשיקול דעתה.
- ו. בסמכות וועדת הסיוע להחליט הן על עצם הזכאות למענק והן על גובה המענק מלא ו/או חלקי אשר ישולם לעורך הדין מבקש הסיוע.
- ז. גובה המענק המירבי אשר יוענק לעורך הדין הזכאי לקבלת סיוע יהא עד 5,000 ₪ למבקש.
6. **סודיות** - חברי וועדת הסיוע והרפרנטים המטפלים בבקשות יחתמו על מסמך סודיות.
7. **ניגוד עניינים** - חבר ועדת הסיוע לא ידון בבקשה של מבקש אשר נמצא עמו בקשרי חברות ו/או עבודה.
8. **מתן תשובה למבקש** – החלטה בבקשה למתן סיוע תימסר למבקש בתוך 60 יום ממועד קבלת הבקשה במחוזות ובמוסדות הלשכה.
9. **נוהל הליך ערעור על החלטת הוועדה** - מבקש שבקשתו לקבלת סיוע נדחתה, יהיה זכאי לערער על החלטת הוועדה בתוך 30 יום ממועד ההמצאה של הודעת הדחייה. המבקש רשאי להגיש ערעור בכתב למועצה הארצית ו/או לוועדת משנה שתמנה המועצה אשר תידון בערעור.
10. בכל מקום שבו נעשה במסמך שימוש בלשון זכר או נקבה, הכוונה היא גם למגדר השני.

לשכת עורכי הדין בישראל	
שם הנוהל: סיוע כספי לחברי הלשכה	עמוד 2 מתוך 8
תחום: מנהלה	מס' נוהל: 1.2020
גורם אחראי לנוהל: מנכ"ל הלשכה	בתוקף מיום: 19.04.2020

נספח א' - קריטריונים

1. חברות וחברים אשר יקבלו עדיפות במתן מענק/סיוע:

- ניצולי שואה/הורה יחידני וכיו"ב.
- מוכרים ומטופלים ע"י רשויות הרווחה.
- נפגעה יכולתם להשתכר בשל נכות או מחלה.
- סובלים מבעיה רפואיות/נפשית מאובחנת.

2. מטרת המענק

המענק נועד לסיוע לעורכי הדין המצויים בקשיים כלכליים לצורך הקלה על מצוקתם הזמנית.

3. תנאי סף להגשת הבקשה:

3.1. למבקש אין חוב בדמי חבר, קנסות ואגרות מכל סוג שהוא למוסדות לשכת עורכי הדין קודם לשנת 2020 והוא שילם את דמי החבר לשנת 2019.

3.2. המבקש לא הורשע בדין המשמעתי על פי חוק לשכת עורכי הדין וכללי לשכת עורכי הדין בעבירה של שליחת יד בכספי לקוחות או עבירה כלכלית אחרת.

4. קריטריונים לזכאות:

4.1. עורך הדין הראה ירידה בהכנסותיו ממתן שירותים משפטיים או בהכנסות התא המשפחתי (היינו: המבקש/ת ובן/בת הזוג לרבות ידועה/ה בציבור – להלן: "התא המשפחתי") בהיקף של 35% בעקבות משבר הקורונה, היינו: ירידה של 35% ביחס לממוצע ההכנסות בחודשים דצמבר 19 עד פברואר 20.

4.2. שווי הרכוש של התא המשפחתי הניתן למימוש (חסכוניות, ני"ע, רכב, פקדונות, קופות גמל, קרנות השתלמות, נכסי נדל"ן (לא כולל דירת מגורים) וכיו"ב) לא עולה על סך של 90,000 ₪.

4.3. בנוסף ובמצטבר לתנאים בסעיפים 4.1-4.2, על המבקש לעמוד גם באחד מהתנאים המפורטים להלן:

4.3.1. התא המשפחתי של עורך הדין מצוי במצב כלכלי קשה הנתמך באישורים מתאימים המעידים על קשיים כלכליים מיוחדים. וכן היעדר מקורות הכנסה כלשהם של התא המשפחתי (שאינם הכנסה מקצבה).

4.3.2. התא המשפחתי לא זכאי לתשלומי פיזויים בשל פיטורין ו/או תשלום דמי חל"ת ו/או תשלום כלשהו מהביטוח הלאומי, בהתאם להוראות תקנות שעת חירום שתוקנו על ידי הממשלה בעקבות משבר הקורונה.

לשכת עורכי הדין בישראל	
עמוד 3 מתוך 8	שם הנוהל: סיוע כספי לחברי הלשכה
מס' נוהל: 1.2020	תחום: מנהלה
בתוקף מיום: 19.04.2020	גורם אחראי לנוהל: מנכ"ל הלשכה

4.3.3. התא המשפחתי קיבל פטור מתשלומי מיסים עירוניים ו/או כל תשלום אגרה ו/או מס, וזאת מטעמים של מצב כלכלי ו/או מצב גופני/בריאותי.

5. חריגים:

לחברי הועדה מטעם המועצה הארצית סמכות להיעתר לבקשת סיוע גם אם אינה עומדת באופן מוחלט בקריטריונים זאת בנסיבות ובתנאים המצטברים הבאים:

5.1. המבקש נמצא עומד בקירוב רב לקריטריונים.

5.2. חברי הוועדה סברו, פה אחד, במדובר במקרה של מצוקה קשה המצדיק מתן סיוע מידי.

6. המענק שיינתן הוא חד פעמי. לא יינתן לחבר אשר קיבל בעברו מענק נוסף (אלא במקרים חריגים ביותר ובהחלטה שתתקבל על ידי ועדת הסיוע פה אחד).

7. **הבקשה לסיוע תוגש על גבי טופס ייעודי כמפורט בנספח ב' ישירות לממונה הקרן.**

8. **לבקשה יש לצרף את המסמכים הבאים של המבקש/ת ושל בן/בת הזוג המנהלים משק בית משותף, בצירוף תצהיר תומך המופיע בנספח ב':**

8.1. צילום ת"ז ותעודת חבר לשכה עדכנית.

8.2. מסמכים לבחינת המצב הכלכלי וההכנסה של התא המשפחתי:

8.2.1. דו"ח סוציאלי הכולל התייחסות למצב הנזקקות הכלכלית ופירוט נסיבות מיוחדות ככל שישנן (ככל שקיים).

8.2.2. מקורות הכנסה ב-6 חודשים האחרונים:

8.2.2.1. שכירים:

8.2.2.1.1. 6 תלושי שכר אחרונים;

8.2.2.1.2. תדפיסי תנועות עובר ושב עבור 3 החודשים האחרונים וכן דוח יתרות בחשבונות הבנק של התא המשפחתי;

8.2.2.1.3. אישור קבלת קצבה מהביטוח הלאומי (נכות, אבטלה, זקנה, לידה וכו') ו/או ממשרד הביטחון (נכי צה"ל) ו/או ממשרד האוצר (נרדפי הנאצים ועוזריהם) ו/או ממשרד השיכון (סיוע בשכ"ד) ו/או סיוע ממדינות זרות (פנסיות, קצבאות וכו');

8.2.2.1.4. אישור הגשת תביעה לביטוח הלאומי (ככל שהוגשה) ו/או תשובת הביטוח הלאומי;

8.2.2.1.5. אסמכתאות לתשלום מזונות ילדים (ככל שמשולמים);

לשכת עורכי הדין בישראל	
שם הנוהל: סיוע כספי לחברי הלשכה	עמוד 4 מתוך 8
תחום: מנהלה	מס' נוהל: 1.2020
גורם אחראי לנוהל: מנכ"ל הלשכה	בתוקף מיום: 19.04.2020

עצמאים .8.2.2.2

- .8.2.2.2.1 דוח הכנסות רבעון ראשון 2020 (אישור רו"ח, יועץ מס, הנה"ח);
- .8.2.2.2.2 דו"ח רווח והפסד לשנת 2019 מאת רו"ח;
- .8.2.2.2.3 תדפיסי תנועות עובר ושב עבור 6 החודשים האחרונים וכן דוח יתרות בחשבונות הבנק של התא המשפחתי ושל העסק (לא כולל חשבונות נאמנות עבור לקוחותיו);
- .8.2.2.2.4 אישור קבלת קצבה מהביטוח הלאומי (נכות, אבטלה, זקנה, לידה וכו') ו/או ממשרד הביטחון (נכי צה"ל) ו/או ממשרד האוצר (נרדפי הנאצים ועוזריהם) ו/או ממשרד השיכון (סיוע בשכ"ד) ו/או סיוע ממדינות זרות (פנסיות, קצבאות וכו');
- .8.2.2.2.5 אישור הגשת בקשה למענק לעצמאים לרשות המיסים (ככל שהוגשה) ו/או תשובת רשות המיסים;
- .8.2.2.2.6 אסמכתאות לתשלום מזונות ילדים (ככל שמשולמים);
- 8.3. מסמכים לבחינת המצב הבריאותי של המבקש/ת ו/או של בן משפחה מדרגה ראשונה (בן/בת זוג, ילד/ה):
- 8.3.1. מסמכים המעידים על מצב רפואי ו/או נפשי מוכר ומאובחן;
- 8.3.2. אישור נכות ושיעורי הנכות מהמוסד לביטוח לאומי;

הערה: ייתכנו מקרים בהם מבקש הסיוע יהיה גם שכיר וגם עצמאי ויש לבקש מסמכים עבור שני המקרים. יש לבקש הסבר בעל פה ובכתב (בתצהיר) עבור כל תנועה פיננסית חריגה ובעיקר הכנסות בחשבונות.

לשכת עורכי הדין בישראל	
שם הנוהל: סיוע כספי לחברי הלשכה	עמוד 5 מתוך 8
תחום: מנהלה	מס' נוהל: 1.2020
גורם אחראי לנוהל: מנכ"ל הלשכה	בתוקף מיום: 19.04.2020

נספח ב' – טופס פרטי בקשה והצהרה

תאריך: _____

לכבוד

קרן הסיוע לחברים של לשכת עורכי הדין בישראל

1. פרטים אישיים:

שם המבקש: _____ ת.ז. _____

מחוז: _____ מ.ר. _____

כתובת: _____ נייד: _____

כתובת מייל: _____ תאריך לידה: _____

ארץ לידה: _____ שכיר/ עצמאי _____

מצב תעסוקתי: _____

2. מבוקש לאשר השתתפות בהוצאות / מימון תשלום בעניין:

- טיפולים רפואיים _____
- רכישת מוצרי מזון ומחיה _____
- רכישת ציוד לשם קיום משק בית _____
- ו/או ציוד משרדי לעסק _____
- ירידה בהכנסות בהיקף של 35% _____
- אחר _____

3. פירוט מקורות הכנסתי בעבר וכיום (כולל קצבאות מביטוח לאומי):

- אני מתפרנס כיום מעבודתי סך של _____ ₪ בחודש. הכנסת כלל התא המשפחתי _____ ₪ בחודש.
- אני מקבל קצבאות מביטוח לאומי (כולל קצבת ילדים) - שם הקצבה: _____ סכום הקצבה _____ ₪ בחודש.

לשכת עורכי הדין בישראל

שם הנוהל : סיוע כספי לחברי הלשכה	עמוד 6 מתוך 8
תחום : מנהלה	מס' נוהל : 1.2020
גורם אחראי לנוהל : מנכ"ל הלשכה	בתוקף מיום : 19.04.2020

4. פירוט נכויות ומצב בריאותי (במידת הצורך):

אני נכה _____ % מוכר במוסד לביטוח לאומי, סובל מ- _____
עלות התרופות שלי נאמדת בסך של כ- _____ ₪ לחודש.

5. פירוט חובותיי למועד הגשת הבקשה:

- חובות לבנקים: _____
- חוב מזונות: _____
- חובות נוספים: (הלוואות חוץ בנקאיות, רשויות מקומיות, גופים ממשלתיים וכיו"ב) _____

6. יש לפרט את בקשת הסיוע והשתלשלותה:

7. המצב המשפחתי של הפונה: נשוי/אה/רווק/ה/גרוש/ה/אלמן/נה/ידוע/ה בציבור

מס' הנפשות המתגוררות בבית הפונה: _____

לשכת עורכי הדין בישראל

עמוד 7 מתוך 8	שם הנוהל: סיוע כספי לחברי הלשכה
מס' נוהל: 1.2020	תחום: מנהלה
בתוקף מיום: 19.04.2020	גורם אחראי לנוהל: מנכ"ל הלשכה

8. פירוט ההכנסות של כל בני המשפחה המתגוררים בבית הפונה (יש לציין סכום ברוטו

בלבד):

שם	קרבת משפחה	מקור ההכנסה	סכום ההכנסה (ברוטו)
	- הפונה עצמו -		
סה"כ הכנסות ברוטו:			

פרוט רכוש הפונה ובני משפחתו:

סוג הרכוש	שווי בש"ח	האם יש שיעבוד/עיקול
א. דירה/עסק/מגרש בבעלות/חכירה לדורות (מלבד דירת המגורים, כלומר נכס נוסף!)		יש / אין שיעבוד
ב. ברשות הפונה _____ מכונית/יות		יש / אין שיעבוד
ג. כספים, חסכוניות, פיקדונות, מטבע זר, ניירות ערך, קופות גמל וקרנות פנסיה.		יש / אין שיעבוד
ד. רכוש אחר		יש / אין שיעבוד

לשכת עורכי הדין בישראל

שם הנוהל: סיוע כספי לחברי הלשכה	עמוד 8 מתוך 8
תחום: מנהלה	מס' נוהל: 1.2020
גורם אחראי לנוהל: מנכ"ל הלשכה	בתוקף מיום: 19.04.2020

הצהרת הפונה

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה בזאת כי:

(1) כל הפרטים שמסרתי בטופס הבקשה לקרן הסיוע לחברים הינם אמת. המסמכים והצטרפות לבקשה זו הינם אמת ומשקפים נאמנה את מצבי האישי והכלכלי.

(2) הנני מוותר כלפי לשכת עורכי הדין ומוסדותיה על סודיות המידע (לרבות מידע רפואי) שמסרתי במסגרת בקשה זו לרבות כל המסמכים המצורפים ולא תהיה לי כל טענה אל לשכת עורכי הדין ו/או מחוזותיה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה ו/או כלפי נותני השירותים מטעמה, וכן לא תהיה לי כל טענה או תביעה מסוג כלשהו למסירת המידע שמסרתי במסגרת בקשה זו ובקשר עם המסמכים שצורפו לה והכל לצורך הטיפול בבקשה זו.

הריני להצהיר, כי זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

תאריך

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד מס' רישיון _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה ע"י ת.ז. _____ ולאחר שהזהרתי/וה כי עליו/ה להצהיר את האמת, אחרת יהיה/תה צפויה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה לעיל וחתם/ה עליה בנוכחותי.

חתימה וחותמת

- לבקשה זו יצורפו כל המסמכים התומכים בבקשה.

לשימוש משרדי:

מחוז: _____

המלצה:

בדקנו את כל מסמכי הבקשה, הבקשה הוגשה במלואה.

חסרים בבקשה המסמכים הבאים: _____

נערכה פניה לפונה בכתב לצורך השלמת המסמכים, אך בחלוף המועד לא התקבלו במשרדנו המסמכים

המבוקשים מהסיבות הבאות: _____.

חתימות:

תאריך: _____

מנכ"ל המחוז

רפרנט המחוז