



כ"ה תשרי תשע"ג  
11 אוקטובר 2012

אל: **ציבור המייצגים**

**הנדון: הנפקת כרטיסי מייצג לקריות הממשלה**

בהודעה שפורסמה בנושא: "נוהל לקבלת אישור כניסה קבוע למייצגים לקריות הממשלה – חדש", באתר האינטרנט של רשות המסים ב- 9.5.2012 (מצ"ב) הוגדר נוהל חדש להנפקת אישור כניסה קבוע לכלל המייצגים לקריות הממשלה (ת"א, חיפה, רמלה).  
**בשל שאלות חוזרות ונשנות להלן מספר הבהרות:**

1. בשל היבטי אבטחה הוחלט להחליף את כרטיס הכניסה הישן למייצגים שצבעו כחול ולא מוטבע עליו תוקף, לכרטיס שתוקפו יפוג לאחר ארבע שנים בצבע כסוף. במסגרת זו יונפק למתמחים (יועצי מס, רו"ח או עו"ד) כרטיס שתוקפו ייפוג עם תום תקופת ההתמחות.
2. בעקבות השינוי, הנפיק אגף הביטחון כרטיסים חדשים לחלק גדול מכלל המייצגים להם היה כרטיס ללא תוקף, אם עמדו בקריטריונים שנקבעו. ניתן לאסוף את הכרטיסים הרלבנטיים **בבניין קריית הממשלה בתל אביב או בבניין קריית הממשלה בחיפה החל מה – 15.10.2012 ועד ה- 30.11.2012**.  
**בניין קריית הממשלה בתל אביב - איסוף הכרטיסים ייערך בקומה 14 בתל אביב, בימים א-ד משעה 9:00 – 13:30 בחדר 1404 (חדר הישיבות).**  
**בניין קריית הממשלה בחיפה - ניתן לקבל כרטיסים חדשים הניתנים לאיסוף בימים א-ד, בין השעות 09:00 עד 13:00 במשרדו של הקב"ט בקומה 0 בחדר המזכירות.**
3. מייצג המעוניין לדעת האם הונפק לו כרטיס חדש על בסיס הכרטיס הישן ייפנה לאגף הביטחון באמצעות הדואר האלקטרוני (למייצג). כמו כן מייצגים המעוניינים בהנפקת כרטיס כניסה חדש מתבקשים למלא את נספח א' המצ"ב, ולהעבירו לידי אגף הביטחון במייל [lameyazeg@itc.mof.gov.il](mailto:lameyazeg@itc.mof.gov.il) או בפקס 02-6559521. **מייצג אשר מילא ושלה לאגף הביטחון את נספח א, מתבקש לא לשלוח את הטופס בשנית.**
4. מייצגים חדשים/ שאין ברשותם כרטיס מתבקשים לפעול על פי הנוהל שפורסם ב- 9.5.2012.  
**לתשומת ליבכם! החל מה 1.12.2012, לא תתאפשר כניסה באמצעות הכרטיסים הישנים, נא לדאוג להצטייד בכרטיסים חדשים ברי תוקף עד למועד זה.**

בברכה  
קובי קרודו,  
מנהל אגף א' ביטחון  
מס הכנסה ומיסוי מקרקעין

**העתקים:**  
מר יוסי יהודה – סמנכ"ל בכיר, למינהל ומשאבי אנוש  
מר דן פלד – סמנכ"ל בכיר, שירות לקוחות  
גב' מיכל שרון, רו"ח – מנהלת תחום בכירה, שירות ישיר

יז' אייר, תשע"ב  
9 במאי 2012

אל:

ציבור המייצגים

**הנדון: נוהל לקבלת אישור כניסה קבוע למייצגים לקריות הממשלה - חדש**

1. כחלק משיפור השירות, מופעל ברשות המסים נוהל עבודה המאפשר לרואי חשבון, או עורכי דין, או יועצי מס - בעלי רישיון לעסוק במקצועות אלו בישראל (להלן: "מייצג" ו/או "מייצגים"), הרשומים במאגר שע"ס, לעובדים בעלי רישיון כאמור ולמתמחים באחד המקצועות הנ"ל במשרדי המייצגים, להגיש בקשת אישור כניסה קבוע לבנייני קריות הממשלה בת"א וחיפה.

2. בתקופה האחרונה הופעל נוהל עבודה להנפקת אישור כניסה למייצגים גם בבניין קריית הממשלה ברמלה.

3. אישור זה נועד לאפשר כניסה מהירה ונוחה לבניין, ללא תור וללא צורך בבדיקה ביטחונית לכל המייצגים בעלי אישור הכניסה.

4. במטרה לייעל את דרך הנפקת הכרטיס ולאפשר בעתיד שימוש בכרטיס כניסה זה גם בשאר בנייני קריות הממשלה בארץ, החליט מנהל אגף הביטחון בשיתוף חטיבת שירות לקוחות, לשנות את הנוהל שנקבע לקבלת אישור הכניסה.

הנוהל שלהלן מחליף את הנוהל הקודם שפורסם באתר רשות המסים ביום-5.6.2006 בנושא: "נוהל חדש לקבלת אישור כניסה קבוע למייצגים - קריית הממשלה" ויש לפעול על פיו בלבד.

5. לצורך הגשת בקשה, נדרש מייצג לעמוד בשני תנאים מקדמיים:

5.1 רישום במערך המייצגים ברשות המסים.

5.2 ייצוג לקוחות שתיקם מתנהל בקריית הממשלה הרלוונטית.

הנפקת הכרטיס מותנית בעמידה בתנאים המקדמיים שבסעיף זה וכן כפופה לשיקול דעתו המקצועית של מנהל אגף הביטחון ברשות המסים.



### 5.3 לצורך רישום לראשונה כמייצג במאגר רשות המסים, יש לפעול כדלהלן:

- **עורך דין** ישלח אל מר צדוק בונדי - מנהל תחום(רכז בכיר) (באמצעות תיבת הדוא"ל שכתובתה [bonditz@mh.shaam.gov.il](mailto:bonditz@mh.shaam.gov.il)) בקשה לרישום מייצג ע"ג נייר לוגו של הפירמה, עם פרטי העסק (לרבות כתובת עדכנית) ועותק תעודת רישיון עורך דין.
- **רואה חשבון** יפנה אל חטיבת שירות לקוחות (מרשם המייצגים) ברשות המסים (בפקס 02-5019372 או באמצעות כתובת הדואר האלקטרוני [lameyazeg@shaam.gov.il](mailto:lameyazeg@shaam.gov.il)) בצירוף אישור רישיון רו"ח על שמו ובנוסף ישלח למס' פקס זה גם טופס 2279א' "בקשה לרישום/ייצוג מתן יפויי כוח" בו מילא בחלק ג' את פרטי המייצג.
- **יועץ מס** ישלח אל גב' ניצה אברהם – מרכזת בכירה (יועצי מס) (באמצעות תיבת הדואר שכתובתה [nitza@itc.mof.gov.il](mailto:nitza@itc.mof.gov.il)) בקשה לרישום מייצג ע"ג נייר לוגו עם פרטי העסק (לרבות כתובת עדכנית), עותק תעודת הסמכה (מטעם המוסד הלימודי) ועותק תעודת רישיון יועץ מס.

### 5.4 **מתמחים** אצל המייצגים השונים – **בנוסף לנספח א'**, המעסיק ישלח בקשה ע"ג **נייר מכתבים**

**רשמי של הפירמה** ואישור התמחות מטעם הלשכה המתאימה אל אגף הביטחון בדוא"ל:  
[lameyazeg@itc.mof.gov.il](mailto:lameyazeg@itc.mof.gov.il)

### 6. תהליך הנפקת הכרטיס:

- 6.1 כל מייצג המעוניין באישור כניסה קבוע כאמור, ימלא את הבקשה לאישור כניסה קבוע למייצגים לבניין קריית הממשלה (**מצורף דוגמא כנספח א'**).
- 6.2 מייצג המעוניין שלעובדיו (בעלי רישיון מקצועי כאמור בסעיף 1) יונפק אישור כניסה, ימלא את טופס הבקשה שבנספח א' ויצרף מכתב ע"ג נייר מכתבים רשמי של הפירמה, בו יציין כי העובד פועל כשלוח במקביל אליו/עימו ומסייע בטיפול בתיקים.  
המכתב ייחתם ע"י נושא המשרה בפירמה אשר על שמו נרשמים יפויי כח בתיקי לקוחות המטופלים ביחידות רשות המסים שבקריות הממשלה (**מצורף דוגמא כנספח ב'**)

### 6.3 אגף הביטחון יענה לכל הבקשות באמצעות תיבת הדוא"ל שכתובתה: [lameyazeg@itc.mof.gov.il](mailto:lameyazeg@itc.mof.gov.il)

### 6.4 לאחר קבלת אישור אגף הביטחון, יפנה המייצג לחנויות הצילום כדלקמן:

- בתל-אביב – zoom4u בקומה E2 בבניין קריית הממשלה בתל אביב.
- בחיפה – **צילום המפרש** רח' פלי"ם 15, חיפה (ליד בניין קריית הממשלה בחיפה).
- ברמלה – **בזווית אחרת**, קניון קריית הממשלה, רח' הרצל 92, רמלה.

עלות הצילום 25 ₪.



הצילום חייב לעמוד בפרמטרים שנקבעו ע"י המרכז להנפקת כרטיסים חכמים במשרד האוצר, לכן נדרש להצטלם בחנויות אלו בלבד.

**יש להצטייד בתעודה מזהה וטופס הזימון שנשלח מאגף הביטחון, לצורך הצילום.**

**6.5 לא יידרש תשלום נוסף עבור הנפקת הכרטיס.**

**7. תוקף אישור הכניסה שיונפק, יהיה כדלקמן:**

- מייצג מוסמך רשום (למעט מתמחים) - למשך 4 שנים או עד תום תוקף רישיון הייצוג (לפי המוקדם).
- מתמחים בראיית חשבון – שנתיים או עד תום ההתמחות (לפי המוקדם).
- מתמחים בעריכת דין וייעוץ מס – שנה או עד תום ההתמחות (לפי המוקדם).

**8. מייצגים שברשותם אישורי כניסה קודמים לקריית הממשלה בתל אביב או בחיפה, רשאים להשתמש בהם עד להחלפת הכרטיס ע"י אגף הביטחון (הודעה על כך תישלח בנפרד)**

**בברכה,**

**קובי קרודו  
מנהל אגף א' ביטחון**

**מיכל שרון, רו"ח  
מנהלת תחום בכירה, שירות ישיר**

**העתקים:**

- מר יוסי יהודה - סמנכ"ל בכיר מינהל ומשאבי אנוש
- מר דן פלד - סמנכ"ל בכיר שירות לקוחות
- ד"ר חיים גבאי - סמנכ"ל בכיר לשומה וביקורת
- מר רפאל מור - מנהל תחום מוקד מידע טלפוני
- מר בניצי פיליפסון – סגן מנכ"ט אגף חירום וביטחון- משרד האוצר
- מר יאיר שפר - קב"ט קריית הממשלה ת"א
- מר נתי חנוכה – קב"ט קריית הממשלה חיפה
- מר שלומי כהן – קב"ט קריית הממשלה רמלה

**אגף הביטחון טל': 02-6559139 פקס : 02-6559521**



**נספח א' – בקשה להנפקת אישור כניסה קבוע למייצגים לבניין קריית הממשלה**

[ ] חיפה [ ] תל אביב [ ] רמלה - נא לציין המשרד המבוקש

שם המשרד בעברית: \_\_\_\_\_

שם המשרד בלועזית: \_\_\_\_\_

כתובת: \_\_\_\_\_

מספרי טלפון: \_\_\_\_\_

מספר מייצג בשע"מ: \_\_\_\_\_

מספר עוסק מורשה: \_\_\_\_\_

**נא לציין את פרטי המוטבים שלהם מבקשים להנפיק כרטיס כניסה כאמור :**


מבקש להנפיק לי כרטיס כניסה לבניין קריית הממשלה לצורך טיפול בתיקי לקוחותיי או לקוחות משרדי באחת מיחידות רשות המסים .

**נא לשלוח בדוא"ל [lameyazeg@itc.mof.gov.il](mailto:lameyazeg@itc.mof.gov.il) או בפקס 02-6559521 ולמלא בכתב יד ברור וקריא**